

Приложение
к приказу Федерального агентства
по техническому регулированию и
метрологии

от «16 » ноября 2021 г. № 2558

**«ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Хлебобулочные и макаронные изделия» (ТК 003)**

1. Общие вопросы.

1.1. Технический комитет по стандартизации «Хлебобулочные и макаронные изделия» (далее – ТК 003) является формой сотрудничества заинтересованных организаций и органов власти при проведении работ по национальной, межгосударственной и международной стандартизации в следующей сфере деятельности:

ОКС: 67.060;

ОКПД2 ОК 034: 10.71.11; 10.72.11; 10.72.19; 10.73.11.

1.2. Решение о создании ТК 003 принято федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации и утверждено приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии № 1692 от 15 августа 2018 г. При этом утверждена структура, состав и положение ТК 003, которые приведены в приложениях к приказу.

1.3. Методическое руководство работой ТК 003, мониторинг и контроль за его деятельностью осуществляют федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации и подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (далее - институт стандартизации).

1.4. Работой ТК 003 руководит председатель технического комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 003.

1.5. Ведение секретариата ТК 003 поручено федеральному государственному автономному научному учреждению «Научно-исследовательский институт хлебопекарной промышленности», который осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 003.

1.6. Для переписки ТК 003 имеет свой бланк с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеют председатель ТК 003, его заместители и ответственный секретарь ТК 003 с учетом права представления, установленного в пункте 4.4 настоящего Положения о техническом комитете по стандартизации «Хлебобулочные и макаронные изделия» (ТК 003) (далее – Положение).

1.7. В своей деятельности ТК 003 руководствуется законодательством Российской Федерации, ГОСТ Р 1.1-2020 (разделы 3, 5 и 6), другими основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, организационно-распорядительными документами

федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации, которые распространяются на деятельность ТК 003 и настоящим Положением, а также учитывает рекомендации по стандартизации и рекомендации, приведенные в ГОСТ Р 1.1-2020 (приложение Г).

1.8. ТК 003 принимает свои решения на заседании технического комитета в очном или заочном режиме с соблюдением правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 (подраздел 6.5).

1.9. Предложения по изменению структуры и состава ТК 003, в том числе о приеме новых членов ТК 003 и исключении членов ТК 003 из состава технического комитета рассматривают на заседаниях ТК 003 на основании письменных заявлений заинтересованных организаций (органов власти). Решения по этим вопросам принимает федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации на основании письменного обращения председателя ТК 003.

1.10. Решение о реорганизации или ликвидации ТК 003 может быть принято в случаях, предусмотренных в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.10), федеральным органом исполнительной власти в сфере стандартизации, который может воспользоваться правом, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения, а также на основании соответствующего предложения, принятого на заседании технического комитета.

2. Задачи и функции.

2.1. ТК 003 решает задачи, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

2.2. Кроме этих задач ТК 003 решает также следующие задачи:
сотрудничество с предприятиями (организациями) – пользователями стандартов, в том числе объединениями потребителей, органами по сертификации, испытательными лабораториями;
решение иных вопросов, относящихся к области деятельности ТК 003.

2.3. В процессе своей деятельности ТК 003 выполняет работы, которые указаны в ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5).

3. Обязанности.

3.1. Председатель ТК 003 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.1).

3.2. Заместитель председателя ТК 003 обязан выполнять функции председателя технического комитета в его отсутствие и помогать председателю ТК 003 в процессе исполнения этих функций.

3.3. Ответственный секретарь и секретариат ТК 003 обязаны выполнять функции, установленные ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.2.3).

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 003, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок не более 6 месяцев с уведомлением об этом федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.4. Члены ТК 003 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 003, направляя своих полномочных представителей;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 003 и смежных с ним технических комитетов по стандартизации, и проекты изменений к ним, проводить их экспертизу, а также готовить аргументированные отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов, относящихся к компетенции ТК 003 и смежных с ним технических комитетов по стандартизации, в качестве национальных стандартов и участвовать в голосовании по этим предложениям;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 003 и смежных с ним технических комитетов по стандартизации;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 003 и смежных с ним технических комитетов по стандартизации, а также по предложениям ТК 003 в программу национальной стандартизации перед их представлением в федеральный орган исполнительной власти в сфере

стандартизации;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 003 и смежных с ним технических комитетов по стандартизации, разрабатываемых в других странах, перед представлением экспертных заключений ТК 003 в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации.

3.5. Куратор ТК 003 обязан выполнять функции, установленные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.4.3).

4. Права.

4.1. Члены ТК 003 имеют право:

участвовать во всех работах, проводимых ТК 003;

получать для рассмотрения проекты стандартов и сводов правил, проекты изменений к ним, переводы на русский язык международных стандартов, региональных стандартов и сводов правил и национальных стандартов, и сводов правил иностранных государств, проводить экспертизу этих проектов и переводов и давать по ним отзывы или высказывать экспертные мнения;

участвовать в обсуждении проектов стандартов и сводов правил, проектов изменений к ним, переводов на русский язык, предложений об отмене действующих стандартов, предложений в программу национальной стандартизации, прочих предложений, которые рассматривает ТК 003 в соответствии с ГОСТ Р 1.1-2020 (раздел 5), организационных и иных вопросов на заседании ТК 003 (в очном или заочном режиме);

голосовать по проектам стандартов и сводов правил, проектам изменений к ним, по проектам экспертных заключений, по предложениям в программу национальной стандартизации и по иным рассматриваемым ТК 003 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 003;

воздерживаться при голосовании по указанным проектам или предложениям в случае незаинтересованности в их применении (реализации);

давать предложения по разработке и обновлению национальных и межгосударственных стандартов, относящихся к компетенции ТК 003, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

предложить секретариату ТК 003 провести голосование по созыву заседания ТК 003 для решения организационного вопроса, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 6.6.9), обратиться в федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 003 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы технического комитета:

подать апелляцию на неправомочное решение ТК 003 или федерального органа исполнительной власти в сфере стандартизации;

на бесплатный доступ в ФГИС (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

получать от секретариата ТК 003 информационные материалы и консультации по методологии стандартизации;

выйти из состава ТК 003, направив соответствующее уведомление;

определить лицо, имеющее право голосовать на очном заседании ТК 003 вместо своего полномочного представителя.

4.2. Федеральный орган исполнительной власти в сфере стандартизации (кроме прав члена ТК) имеет право:

осуществлять надзор за проведением заседаний ТК 003 и за достижением консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

принимать решения о проведении внеочередного заседания ТК 003, а в случае, предусмотренном в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункты 6.6.9 и 6.6.10), поручать ведение данного заседания своему полномочному представителю, куратору ТК 003 или иному лицу;

принимать новых членов ТК 003 на основе предложений секретариата ТК 003;

исключать членов ТК 003, не выполняющих свои обязанности, на основе предложений секретариата ТК 003;

назначать нового председателя ТК 003 его заместителя и (или) ответственного секретаря комитета, передавать ведение секретариата ТК 003 другой организации, реорганизовывать структуру или ликвидировать ТК 003 передав тематику ТК 003 и перечни стандартов, относящихся к компетенции ТК 003 подведомственному федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институту стандартизации или другому комитету, в том случае, когда ТК 003 не выполняет свои задачи, указанные в ГОСТ Р 1.1-2020 (пункт 3.1.2).

4.3. Подведомственный федеральному органу исполнительной власти в сфере стандартизации институт стандартизации (кроме прав члена ТК), действующий через куратора ТК 003 имеет право осуществлять:

мониторинг деятельности ТК 003;

содействие соблюдению в ТК 003 правил, установленных в ГОСТ Р 1.1-2020 и других основополагающих национальных стандартах и правилах по стандартизации;

мониторинг реализации программы национальной стандартизации по тематике ТК 003;

мониторинг публикуемых в средствах массовой информации сведений о деятельности ТК 003;

рассмотрение предложений курируемого ТК 003 в ПНС и координацию планируемых работ по смежными и другими ТК;

содействие достижению в курируемом ТК 003 консенсуса по проектам национальных и межгосударственных стандартов;

размещение информации о деятельности курируемого ТК 003 в средствах массовой информации и на сайте института стандартизации в Интернет.

4.4. Председатель ТК 003 и ответственный секретарь технического комитета имеют право:

представлять ТК 003 в других ТК, юридических лицах, зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации на ее территории (в том числе в общественных объединениях), международных, региональных и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией международных, региональных и национальных организациях;

организовывать проведение очередного заседания ТК 003 (очного или заочного);

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 003 и (или) исключению членов ТК 003, не выполняющих свои обязанности;

отказываться от исполнения обязанностей председателя ТК 003 или ответственного секретаря технического комитета.

Председатель ТК 003 также имеет право:

представлять ТК 003 в федеральных и иных органах исполнительной власти, в том числе в федеральном органе исполнительной власти в сфере

стандартизации;

созывать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 003 или проводить его заочно;

утверждать перспективную программу работы ТК 003 и вносимые в нее изменения;

утверждать состав, председателя, его заместителей и ответственного секретаря подкомитета ТК 003;

формировать рабочую группу для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 003 по экспертному заключению и (или) рассматриваемому проекту;

принимать решение о достижении консенсуса проекту национального или межгосударственного стандарта.

4.5. Заместители председателя ТК 003 содействуют председателю технического комитета в решении задач, указанных в 3.1.2 и 3.1.3 ГОСТ Р 1.1-2020, выполняя отдельные поручения, а при необходимости (например, в отсутствие председателя ТК 003) назначенный председателем заместитель исполняет указанные в 6.2.1 ГОСТ Р 1.1-2020 функции.

4.6. Право голоса от имени организации, которая ведет секретариат ТК 003, имеет ученый секретарь ФГАНУ «Научно-исследовательский институт хлебопекарной промышленности (ФГАНУ «НИИХП»).